

جمعية الشقائق بجدة



مسجلة لدى وزارة الشؤون البلدية و التنمية الاجتماعية برقم (٣٠٦)

جدول المراتب وسلم الرواتب وتصنيف الوظائف بالجمعية

المرتبة	تصنيف الوظائف	الجنسية	علاوة الخبرة والحد الأعلى للعلاوة السوية ٥%	بدل السكن	بدل نقل	الدرجات																		
						١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢							
الأولى	السعوديون	٧٠	حرفي (كهربائي - ميكانيكي - تكييف - نجار - سباك) + عاملة نظافة + حارس + سائق المؤهلات والخبرات : ابتدائي + خمس سنوات خبرة في مجال العمل ، يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل	٢٠٠	١٤٠٠	١٧٥٠	١٦٨٠	١٦١٠	١٥٤٠	١٤٧٠	١٤٠٠	١٣٣٠	١٢٦٠	١١٩٠	١١٢٠	١٠٥٠	٩٨٠	٩١٠	٨٤٠	٧٧٠	٧٠٠			
						٢٠٠	١٧٠٠	١٦٣٠	١٥٦٠	١٤٩٠	١٤٢٠	١٣٥٠	١٢٨٠	١٢١٠	١١٤٠	١٠٧٠	١٠٠٠	٩٣٠	٨٦٠	٧٩٠	٧٢٠	٦٥٠	٥٨٠	٥١٠
						٢٠٠	١٧٠٠	١٦٣٠	١٥٦٠	١٤٩٠	١٤٢٠	١٣٥٠	١٢٨٠	١٢١٠	١١٤٠	١٠٧٠	١٠٠٠	٩٣٠	٨٦٠	٧٩٠	٧٢٠	٦٥٠	٥٨٠	٥١٠
الثانية	السعوديون	٨٥	كاتبة - معقب - مساعد فني (كهربائي - ميكانيكي - نجار - سباك) حارسة أمن . المؤهلات والخبرات : (معهد فني + سنة خبرة) كفاءة أو (ابتدائي ست سنوات خبرة) . يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	٢٠٠	١٧٠٠	١٧٨٥	١٧١٥	١٦٤٥	١٥٧٥	١٥٠٥	١٤٣٥	١٣٦٥	١٢٩٥	١٢٢٥	١١٥٥	١٠٨٥	١٠١٥	٩٤٥	٨٧٥	٨٠٥	٧٣٥			
						٢٠٠	١٧٠٠	١٦٣٠	١٥٦٠	١٤٩٠	١٤٢٠	١٣٥٠	١٢٨٠	١٢١٠	١١٤٠	١٠٧٠	١٠٠٠	٩٣٠	٨٦٠	٧٩٠	٧٢٠	٦٥٠	٥٨٠	٥١٠
						٢٠٠	١٧٠٠	١٦٣٠	١٥٦٠	١٤٩٠	١٤٢٠	١٣٥٠	١٢٨٠	١٢١٠	١١٤٠	١٠٧٠	١٠٠٠	٩٣٠	٨٦٠	٧٩٠	٧٢٠	٦٥٠	٥٨٠	٥١٠
الثالثة	السعوديون	٩٠	محصل - مندوبة علاقات - مدخلة بيانات (حاسب آلي) - حاضنة - مصور صحف - مأمورة سنترال - كاتبة حسابات المؤهلات والخبرات : الثانوية العامة / المهنية الثانوية + ٣ سنوات خبرة . يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	٢٠٠	١٨٠٠	١٨٩١	١٨٢١	١٧٥١	١٦٨١	١٦١١	١٥٤١	١٤٧١	١٤٠١	١٣٣١	١٢٦١	١١٩١	١١٢١	١٠٥١	٩٨١	٩١١	٨٤١			
						٢٠٠	١٨٠٠	١٧٣٠	١٦٦٠	١٥٩٠	١٥٢٠	١٤٥٠	١٣٨٠	١٣١٠	١٢٤٠	١١٧٠	١١٠٠	١٠٣٠	٩٦٠	٨٩٠	٨٢٠	٧٥٠	٦٨٠	٦١٠
						٢٠٠	١٨٠٠	١٧٣٠	١٦٦٠	١٥٩٠	١٥٢٠	١٤٥٠	١٣٨٠	١٣١٠	١٢٤٠	١١٧٠	١١٠٠	١٠٣٠	٩٦٠	٨٩٠	٨٢٠	٧٥٠	٦٨٠	٦١٠

جدول المراتب وسلم الرواتب وتصنيف الوظائف بالجمعية

المرتبة	تصنيف الوظائف	الجنسية	علاوة الخبرة والحد الأعلى للعلاوة السنوية ٥%	بدل السكن	بدل نقل	الدرجات											
						١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢
الرابعة	السعوديون	١١٠	أخصائية (برنامج - تعليمي - اجتماعي - إعلامي - صحي - تسويق - استثمار + إداري + مشتريات) - أمينة مستودع رئيسي - سكرتيرة - مشرفة عمال - مصممة إعلانات ورسامة - مترجمة - محررة ومصححة - مبرمجة حاسب آلي - منسقة إدارية - موظفة استقبال - أمينة صندوق. المؤهلات والخبرات : بكالوريوس + سنة خبرة . ثانوي + ثمان سنوات خبرة + دورات متخصصة عدا الوظائف المستلزمة شهادة جامعية . يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	٢٥%	٤٠٠	٣١٩٠	٣٣٠٠	٣٤١٠	٣٥٢٠	٣٦٣٠	٣٧٤٠	٣٨٥٠	٣٩٦٠	٤٠٧٠	٤١٨٠	٤٢٩٠	٤٤٠٠
						٣٣٧٥	٣٥١٠	٣٦٤٥	٣٧٧٠	٣٩١٥	٤٠٥٠	٤١٨٣	٤٣٢٠	٤٤٥٥	٤٥٩٠	٤٧٢٥	٤٨٦٠
						٣٦٣٠	٣٧٦٥	٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥
الخامسة	السعوديون	١٣٥	رئيسة قسم - محاسبة - مهندسة - مصممة جرافيك - مراجعة حسابات المؤهلات والخبرات : بكالوريوس + ثلاث سنوات خبرة ثانوي + ٥ سنوات خبرة + دورات متخصصة. يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	٢٥%	٤٠٠	٣٦٣٠	٣٧٦٥	٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥
						٣٧٦٥	٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥	٥٢٥٠
						٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥	٥٢٥٠	٥٣٨٥
السادسة	السعوديون	١٦٥	مديرة مشروع - مساعدة مديرة إدارة - مشرف اداري المؤهلات والخبرات : بكالوريوس + ٣ سنوات خبرة + دورات متخصصة يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	٢٥%	٤٠٠	٣٦٣٠	٣٧٦٥	٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥
						٣٧٦٥	٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥	٥٢٥٠
						٣٩٠٠	٤٠٣٥	٤١٧٠	٤٣٠٥	٤٤٤٠	٤٥٧٥	٤٧١٠	٤٨٤٥	٤٩٨٠	٥١١٥	٥٢٥٠	٥٣٨٥

الدرجات												بدل نقل	بدل السكن	علاوة الخبرة والحد الأعلى للعلاوة السنتوية ٥٪	الجنسية	تصنيف الوظائف	المرتبة
١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١						
٨٣٧٠	٨١٠٠	٧٨٣٠	٧٥٦٠	٧٢٩٠	٧٠٢٠	٦٧٥٠	٦٤٨٠	٦٢١٠	٥٩٤٠	٥٦٧٠	٥٤٠٠	٤٠٠	٪٢٥	٢٧٠	السعوديون	مديرة إدارة - مديرة مالية - مشرفة - مديرة برنامج المؤهلات والخبرات :----- بكالوريوس + ٣ سنوات خبرة + دورات متخصصة يشترط في الجميع إجادة في طبيعة العمل .	السابعة
٥٢٩٠	٥١٠٠	٤٩١٠	٤٧٢٠	٤٥٣٠	٤٣٤٠	٤١٥٠	٣٩٦٠	٣٧٧٠	٣٥٨٠	٣٣٩٠	٣٢٠٠	٤٠٠					
المدير العام والمستشارون تحدد رواتبهم من قبل مجلس الإدارة																العقود الخاصة	

ملاحظات :

- ١- تحتسب الرواتب باعتبار عدد ساعات الدوام الرسمية الأسبوعية ٤٨ ساعة كحد أقصى (ويعطى جزءاً من الراتب بمقدار عدد الساعات التي تداومها الموظفة) .
- ٢- تحتسب العلاوة السنوية في بداية العام الهجري بناء على نتيجة تقييم أداء الموظفة خلال العام المنصرم على النحو التالي :

- ٩٠٪ فما فوق ممتاز يعطى علاوة ٥٪
- ٨٠٪ - ٨٩٪ جيد جداً يعطى علاوة ٤٪
- ٧٠٪ - ٧٩٪ جيد يعطى علاوة ٣٪
- ٦٠٪ - ٦٩٪ مقبول لا علاوة له "يعطى إنذار بالفصل في حالة عدم تحسن وضعه"
- أقل من ٦٠٪ ضعيف يفصل من الشقائق

٣- تعطى العلاوة السنوية في بداية كل عام ميلادي ، وفي حال لم تستكمل الموظفة سنة كاملة في موعد استحقاق العلاوة ، يتم احتساب العلاوة لها بحسب مدة عملها في السنة.

٤- عند تسكين^١ الموظفة في سلم الرواتب ، (وكذلك بالنسبة للموظفة الذي يلتحق حديثاً بالشقائق) تحتسب درجة واحدة له عن كل سنتين خبرة ماثلة خارج الشقائق في نفس المجال ، بينما تحتسب لها درجة واحدة عن كل سنة خبرة أثناء عملها بالشقائق (إذا كان لها ٤ سنوات خبرة خارج الشقائق وسنة خبرة في الشقائق مثلاً توضع في الدرجة الثالثة من المرتبة التي تستحقها "درجتين مقابل ٤ سنوات خبرة خارج الشقائق + درجة مقابل سنة خبرة داخل الشقائق" ,, وهكذا).

٥- يتوقف سلم الرواتب عند آخر درجة (الدرجة الثانية عشر).

٦- إذا لم تستوف الموظفة متطلبات الوظيفة تعين عليها بالنيابة ، ولكنها تسكن في موقعها في سلم الرواتب بحسب مؤهلاتها وخبراتها الأساسية. إذا كانت الموظفة تحمل مؤهلات وخبرات أعلى من الوظيفة المطلوبة (over qualified) فإنها تسكّن في السلم بناء على متطلب الوظيفة لا مؤهلاتها وخبراتها.

٧- يمكن احتساب نسبة ١٠٪ من الراتب علاوة تخصص وندرة لصاحبات الكفاءات الخاصة بقرار من اللجنة التنفيذية (بحسب لائحة مكافأة التميز) .

٨- يمكن منح نسبة (راتب شهر إلى ثلاثة أشهر) مكافأة تميز لمن هي أهل لذلك بقرار من اللجنة التنفيذية وفقاً للائحة التميز.

٩- بالنسبة للموظف الحالي بالشقائق:

أ- يرفع الراتب الحالي للموظفة إلى الراتب المحدد لها بحسب درجتها في السلم إذا كان الراتب الحالي أقل من راتب السلم^٢.

ب - بينما يبقى الراتب الحالي على وضعه الراهن إذا كان الراتب الحالي أعلى من راتب السلم.

١٠- في حالة الفقرة ب من البند ٩ السابق ، يحتسب إضافة العلاوة السنوية على الراتب المحدد في السلم لا على الراتب الحالي (إذا كان الراتب الحالي أعلى من راتب السلم) ، وهذا يعني أن الموظفة لن يزداد راتبها الذي تتقاضاه حقيقة بعد حصولها على الزيادة السنوية بناء على ما سبق ذكره .

١١- لا يتم إعطاء أي استثناءات أخرى مسببة إلا بموافقة مجلس الإدارة.

١٢- يخول للجنة التنفيذية أن تمنح الموظفة علاوة درجة إضافية في السلم استثناء وفقاً لتقارير تميز الأداء للموظفة.

المدير العام

^١ معنى تسكين الموظف في سلم الرواتب أي تحديد موقعه في سلم الرواتب

^٢ معنى راتب السلم أي الراتب الذي يستحقه الموظف والمعين له بناء على سلم الرواتب